

Ilmo. Senhor

Presidente do Conselho Regional de Corretores de Imóveis da 14ª Região/MS.

Eu, _____,
venho pelo presente requerer a V.S.^a a **ALTERAÇÃO DE RESPONSÁVEL TÉCNICO**,
sob nova responsabilidade do Corretor(a) de
Imóveis _____, CRECI/MS sob nº _____

em função de estar matriculado e frequentando o curso de:

(...) TTI (Técnico em Transações Imobiliárias) – Matriculado (a) em: ____/____/____

(...) Gestão de Negócios Imobiliários – Matriculado (a) em: ____/____/____

Local do Estágio: _____

Estado Civil: _____ Sexo: Mas (...) Fem (...)

Nome do Pai: _____

Nome da Mãe: _____

Nacionalidade: _____ Naturalidade: _____

RG: _____ UF _____ Data Expedição: ____/____/____

CPF: _____ Título de Eleitor nº: _____

Data de Nascimento: ____/____/____ Doador de Órgãos: Sim (...) Não (...)

Certificado de Reservista nº: _____ Expedido por: _____

E-mail: _____ / _____
(principal) [letra de forma/legível] (secundário) [letra de forma/legível]

Endereço Residencial: _____

nº _____ Bairro: _____ CEP: _____

Endereço Comercial: _____

nº _____ Bairro: _____ CEP: _____

Telefone Residencial	Celular	Whatsapp
(...)	(...)	(...)

Termos em que pede deferimento.

_____, _____ de _____ de _____
(Local e Data)

(assinatura requerente)

Ilmo. Sr.

Presidente do Conselho Regional de Corretores de Imóveis da 14ª Região/MS.

Eu, _____, devidamente inscrito (a) neste Conselho sob nº _____, venho solicitar na condição do **NOVO RESPONSÁVEL TÉCNICO** para inscrição de estágio supervisionado ao cursista abaixo discriminado, em função do mesmo (a) estar matriculado (a) e frequentando o curso de _____, ministrada pela escola _____ para todos os fins efeitos, oportunidade está em que me responsabilizo por sua conduta, sob as penas da Lei, pelo período em que durar o estágio solicitado, deixando desde já autorizado o estagiário (a) a obter todas as informações sobre minha atividade profissional junto ao CRECI/MS, tais como existência de débitos, processos administrativos, dentro outras que se fizeram necessário neste **TERMO DE RESPONSABILIDADE**. Declaro que tenho conhecimento dos termos e condições dispostas na Lei de Estágio - Lei nº 11.788/2008, Resolução Cofeci nº 1.127/2009 e da Resolução Cofeci nº 1.292/2013.

Concedente: _____ CRECI/MS: _____
(quando for imobiliária)

Corretor (a) de Imóveis: _____	CRECIMS: _____
Endereço: _____	
nº _____	Bairro: _____ CEP: _____
E-mail: _____ / _____	

Estagiário: _____	CPF: _____
Endereço: _____	
nº _____	Bairro: _____ CEP: _____
E-mail: _____ / _____	

Telefone Comercial	Celular	Whatsapp
(....)	(....)	(....)

_____, de _____ de _____
(Local e Data)

Assinatura Corretor Responsável
CRECI nº _____
(assinatura com firma reconhecida)

(assinatura sócio)

(assinatura sócio)

TERMO DE CIÊNCIA

Eu, _____, abaixo assinado(a), portador(a) da cédula de identidade RG sob nº _____ SSP/_____ e inscrito(a) no CPF sob nº _____ tenho conhecimento dos Termos e das condições dispostas na Lei de Estágio nº 11.788/2008, da Resolução-Cofeci nº 1.292/2013, ciente de que devo apresentar a declaração de frequência às aulas no CRECI/MS dentro de 03(três) meses durante a vigência do estágio, sob pena de autuação por exercício ilegal da profissão de corretor de imóvel (**Contravenção Penal prevista em Lei – art. 47 da LCP**), bem como dos termos e condições dispostas da Resolução-Cofeci nº 1.127/2009, em especial o art. 4º e incisos(trata da obrigatoriedade do uso da credencial estágio).

Ciente que o prazo para deferimento será de até 15 (quinze) dias úteis após o pagamento da taxa de serviço.

Tenho ciência que no caso de reembolso da taxa de emolumentos de serviços só será realizado nos casos em que o requerente não proceder com o protocolo do requerimento do respectivo serviço, ou em caso de desistência, a contar do protocolo ou da solicitação de serviço, sendo que a solicitação deverá ocorrer no prazo de 30 dias, conforme § 1º da Portaria nº 051/2019 do CRECI/MS.

As taxas de serviços devidamente pagas não serão devolvidas em qualquer hipótese, **EXCETO** nos casos de pagamento em duplicidade, ou em caso de não realização de protocolo (art. 7 da Portaria 051/2019 do CRECI/MS).

Por fim, declaro que as pendências não resolvidas no prazo de 60 (sessenta) dias, a contar do protocolo do serviço, serão tramitadas como cancelamento do pedido e havendo ainda o interesse sobre o serviço deverá ser realizada uma nova solicitação com pagamento de uma nova taxa de serviço.

_____, _____ de _____ de _____.
(Local e Data)

(assinatura requerente)

DECLARAÇÃO

Eu, _____,
abaixo assinado(a), portador(a) da cédula de identidade RG sob nº _____
SSP/_____ e inscrito(a) no CPF sob nº _____

DECLARO estar ciente que:

√ As comunicações do CRECI/MS **serão realizadas preferencialmente por meio de endereço eletrônico;**

√ Havendo alteração no endereço eletrônico informado no requerimento de inscrição, responsabilizo-me pela comunicação da mudança ao CRECI/MS **imediatamente**, pelo endereço eletrônico atendimento@crecims.gov.br;

√ O CRECI/MS envia através de e-mail somente o boleto de pagamento referente às taxas de inscrições solicitadas neste Conselho;

√ O CRECIMS não envia boleto de pagamento via correios;

√ Tenho ciência do disposto no Art. 2º do § 3º da Resolução-Cofeci nº 1.390/2017, que prevê: “Art. 2º - O registro de estágio somente será concedido após os primeiros 30 (trinta) dias de curso, com frequência atestada pela escola.

§ 3º - “Em nenhuma circunstância o estágio poderá subsistir além de 30 (trinta) dias após a data da conclusão do curso.”

√ Declaro ainda que tenho ciência que a não observância do disposto acima resulta no Exercício Ilegal da Profissão de Corretor de Imóveis (Contravenção Penal prevista em Lei – Art. 47 da LCP).

Data de conclusão do curso: _____ / _____ / _____

Data limite para o exercício: _____ / _____ / _____

_____, _____ de _____ de _____.
(Local e Data)

(assinatura requerente)

DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA A SER ANEXADA AO REQUERIMENTO

Preencher, Datar e Assinar:

- √ Requerimento de Alteração de Responsável Técnico do Estagiário;
- √ Requerimento do novo Responsável Técnico **com firma reconhecida**, bem como assinatura dos sócios da empresa imobiliária, **quando for o caso**;
- √ Termo de Ciência;
- √ Declaração.

Demais Documentos Simples:

- √ Declaração atualizada da Instituição de ensino comprovando a matrícula bem como a frequência às aulas;
- √ Certidão de Regularidade expedida pelo CRECI/MS do concedente e do Responsável Técnico, se pessoa jurídica, e do supervisor do estágio, se houver;
- √ Cópia do Contrato Social da Empresa Imobiliária Concedente; **quando for o caso**;
- √ Comprovante de Pagamento da taxa da Alteração de Responsável Técnico.

NÃO HÁ POSSIBILIDADE DE PROTOCOLO DE DOCUMENTOS POR MEIO DE EMAIL.